

Приложение № 1
к Порядку сообщения лицами,
замещающими должности
в федеральном государственном
бюджетном специальном
учебно-воспитательном
учреждении для детей и
подростков с девиантным
поведением «Специальное
профессиональное училище
закрытого типа
№ 1 г. Мончегорска»,
о получении подарка в связи
с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и
другими официальными
мероприятиями, участие в
которых связано
с их должностным положением
или исполнением ими
должностных обязанностей,
порядок сдачи и оценки подарка,
реализации (выкупа) и зачисления
средств, вырученных от его
реализации, утвержденному
приказом
Мончегорского спец. ПУ
от «01» 10 2015 года № 128

Форма

Уведомление № _____ от «___» _____ 20__ года
о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением
должностных обязанностей

В отдел по профилактике коррупционных
и иных правонарушений Департамента
государственной службы, кадров и
управления делами Министерства
образования и науки Российской
Федерации

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____ (замещаемая должность)

Извещаю о получении _____
(дата получения)
подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,

_____ :
другого официального мероприятия, место и дата его проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях (при наличии документов, подтверждающих стоимость)
1			
2			
3			
Итого:			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документов)

Лицо, представившее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«__» _____ 20__ г.